



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΑΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθ. Απόφ: 102/2026

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

**από το 20ο πρακτικό συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του
Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου**

Θέμα: : Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου 2027

Στην Κάσο, σήμερα 31 Ιουλίου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από την αριθ. πρωτ. 30248/27-07-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου Ιωάννη Νικολάου που εκδόθηκε δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 139 παρ. 1 και 142 παρ. 1 του Ν. 5314/26 (ΦΕΚ 103/29.06.2026 τεύχος Α')

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης, αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία των μελών της Δημοτικής Επιτροπής, δηλαδή σε σύνολο πέντε μελών, βρέθηκαν παρόντα πέντε μέλη και ονομαστικά ως εξής :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ιωάννης Νικολάου, Πρόεδρος
2. Κωνσταντίνος Περσελής, Μέλος
3. Εμμανουήλ Παρλής, Αν. Μέλος
(Αντικαθιστά το μέλος Γ. Κουριαντάκη)
4. Γεώργιος Ηλιακώστας, Μέλος
5. Ιουλία Δασκαλάκη, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Γεώργιος Κουριαντάκης, Μέλος

1ο ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ: : Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου 2027

Ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στον Γενικό Γραμματέα κο Κυριάκο Λαθουράκη, ο οποίος εισηγούμενος το πρώτο θέμα ημερησίας διάταξης είπε τα εξής:

Με την υπ' αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/98/οικ.12084/17.07.2026 (ΑΔΑ: Ρ84Τ46ΜΤΛ6-2ΔΚ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών δίνονται οδηγίες, προς όλες τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, αναφορικά με τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2027.

Με το άρθρο 51 του ν.4622/2019 (Α' 133), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023 (Α' 48) περί ετήσιου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα υιοθετήθηκε μια ενιαία και ολοκληρωμένη διαδικασία για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων, τόσο του τακτικού όσο και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων του δημοσίου τομέα.

Πεδίο Εφαρμογής:

- Τακτικό προσωπικό:
✓ Μόνιμο

- ✓ ΙΔΑΧ
- ✓ Έμμισθη εντολή
- Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου:
 - ✓ **προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου** (νέα πρόσληψη και παράταση ή ανανέωση των συμβάσεων ΙΔΟΧ όπου προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις π.χ. επικουρικό προσωπικό κ.α.) Στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου συμπεριλαμβάνεται:
 - α) το εποχικό προσωπικό που προσλαμβάνεται για την κάλυψη εποχικών και επαναλαμβανόμενων αναγκών, κατά την ίδια περιορισμένη χρονική περίοδο μέσα στο έτος (π.χ. πυροσβέστες για κάλυψη αναγκών κατά τη θερινή περίοδο, προσωπικό χιονοδρομικών κέντρων κατά τους χειμερινούς μήνες κ.ο.κ) και
 - β) το προσωπικό ωριαίας αποζημίωσης
 - ✓ **προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου** (νέα σύμβαση) για το οποίο σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 2527/1997 απαιτείται βεβαίωση του ΑΣΕΠ ότι πρόκειται για γνήσια σύμβαση μίσθωσης έργου και δεν υποκρύπτεται σχέση εξαρτημένης εργασίας. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα των φορέων για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου θα διατεθούν στο ΑΣΕΠ μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, προκειμένου να χορηγηθεί από αυτό η σχετική βεβαίωση. Σχετικές οδηγίες επί του θέματος θα χορηγηθούν με σχετική εγκύκλιο.
 - ✓ **προσωπικό επί θητεία** (νέα πρόσληψη και παράταση ή ανανέωση των συμβάσεων όπου προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις π.χ. Διευθυντές, Καλλιτεχνικοί Διευθυντές, Ελεγκτές Ιατροί κ.α.)

Η διαδικασία υποβολής του ετήσιου προγραμματισμού θα πραγματοποιηθεί στην νέα εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (εφεξής Σ.Δ.Α.Δ.) <https://hrms.gov.gr/admins/> και θα διεκπεραιωθεί σε δύο κύκλους:

A. Κύκλος Προγραμματισμού Τακτικού Προσωπικού 2027

B. Κύκλος Προγραμματισμού Μη Τακτικού Προσωπικού 2027

Η προθεσμία υποβολής των αιτημάτων του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων, από τους φορείς, είναι από **14 έως 31 Ιουλίου 2026.**

A. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

A.1 Απαιτούμενες Προϋποθέσεις Υποβολής Αιτήματος Τακτικού Προσωπικού

Σύμφωνα με την εγκύκλιο για την πρωτογενή υποβολή αιτημάτων τακτικού προσωπικού, θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις:

- α) να έχει εκδοθεί και δημοσιευτεί σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν την εσωτερική λειτουργία των οργανισμών η σχετική **πράξη αντιστοίχισης** των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232),
- β) να έχουν **αναπροσαρμοστεί τα ψηφιακά οργανογράμματα** βάσει της πράξης της περ. α
- γ) να έχουν επανεξεταστεί- διορθωθεί και συμπληρωθεί τα αντίστοιχα **ειδικά περιγράμματα θέσεων βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 85/2022** (Α' 232) και των οικείων οργανικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη και τις σχετικές οδηγίες που δόθηκαν για την ορθή κατάρτιση των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους.
- δ) οι αιτούμενες θέσεις να είναι χαρακτηρισμένες **στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα ως Κενές και Εντός ή Εκτός Προσοντολογίου.**

A.2 Περιπτώσεις που περιλαμβάνονται στην Ετήσιο Προγραμματισμό

- α) θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του «Βοήθεια στο Σπίτι» σε δήμους που δεν περιλαμβάνονταν στην προκήρυξη 4Κ/2020 του ΑΣΕΠ (ΦΕΚ 15/τ.ΑΣΕΠ/2020) σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛ6Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών
- β) θέσεις τακτικού προσωπικού σε ανταποδοτικές υπηρεσίες των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, εφόσον δεν έτυχαν έγκρισης κατά την υποβολή τους σε προγραμματισμό προσλήψεων προηγούμενων ετών.
- γ) θέσεις δικηγόρων και νομικών συμβούλων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.
- δ) οργανικές θέσεις Γενικών Διευθυντών και Διευθυντών, με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ, οι οποίες προβλέπονται στους ΟΕΥ / Κανονισμούς των ν.π.ι.δ των ΟΤΑ

Α.3 Ειδικές Οδηγίες για υποβολή αιτήματος τακτικού προσωπικού

Πριν την υποβολή των αιτημάτων στην εφαρμογή, θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- ✓ για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (παρ.2 του άρθρου 138 του ν. 5314/2026)

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής, δηλαδή «Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων» (συμπεριλαμβανομένου του αριθμού προτεραιότητας κάθε αιτούμενης θέσης) και να μνημονεύουν τις βεβαιώσεις των αρμόδιων υπηρεσιών περί ύπαρξης των αντίστοιχων κενών θέσεων και δυνατότητας κάλυψης της προκαλούμενης μισθολογικής δαπάνης, χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών.

Εισηγούμαστε προς τη Δημοτική Επιτροπή:

1. Την πρόσληψη τακτικού προσωπικού στο Δήμο μας για το έτος 2027, συνολικά οκτώ (8) ατόμων, ανά κλάδο/ειδικότητα και αριθμό, ως εξής:

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
1	Φορέας τον οποίο αφορά το σχέδιο:	Δήμος Ηρωικής Νήσου Κάσου
2	Φορέας Υποβολής	Δήμος Ηρωικής Νήσου Κάσου
3	Φορέας Ελέγχου	Υπουργείο Εσωτερικών
4	Έχουν πραγματοποιηθεί μετατάξεις βάσει ειδικών ρυθμίσεων κινητικότητας Αρ. 105 του ν. 5225/2025	ΝΑΙ

	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΕΘ	ΕΕΠ	Άνευ	Σύνολο
Συνολικές Εκτιμώμενες Αποχωρήσεις Τακτικού Προσωπικού Τρέχοντος Έτους	0	0	0	0	0	0	0	0
Μετατάξεις βάσει κινητικότητας Αρ.105 ν.5225/2025 προς τον φορέα	0	0	0	0	0	0	0	0
Μετατάξεις βάσει κινητικότητας Αρ.105 ν.5225/2025 από τον φορέα	0	2	0	0	0	0	0	2

Αναλυτικά:

Κλάδος/Ειδικότητα	Εργασιακή Σχέση	Πλήθος κενών θέσεων οργανογράμματος	Πλήθος Αιτημάτων Πρόσληψης	Τεκμηρίωση αιτήματος	Ύψος Ετήσιας Προκαλούμενης Δαπάνης (ποσό σε ευρώ)	Προτεραιότητα
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ/ ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	Μόνιμος	1	1	Άσκηση επιπλέον νέων αρμοδιοτήτων	18.447,00	1
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ/ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ/	Μόνιμος	1	1	Άσκηση επιπλέον νέων αρμοδιοτήτων	15.861,24	2
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Μόνιμος	1	1	Άσκηση επιπλέον νέων αρμοδιοτήτων	19.241,52	3
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Μόνιμος	2	1	Έλλειψη προσωπικού λόγω κινητικότητας	18.447,00	4
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Μόνιμος	3	1	Άσκηση επιπλέον νέων αρμοδιοτήτων	16.901,40	5

Κλάδος/Ειδικότητα	Εργασιακή Σχέση	Πλήθος κενών θέσεων οργανογράμματος	Πλήθος Αιτημάτων Πρόσληψης	Τεκμηρίωση αιτήματος	Ύψος Ετήσιας Προκαλούμενης Δαπάνης (ποσό σε ευρώ)	Προτεραιότητα
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Μόνιμος	1	1	Άσκηση επιπλέον νέων αρμοδιοτήτων	17.203,20	6
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Μόνιμος	1	1	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες	18.084,84	7
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Μόνιμος	2	1	Έλλειψη προσωπικού λόγω κινητικότητας	18.447,00	8

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2027, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η σχετική βεβαίωση αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη.

Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών στους κατωτέρω ΑΛΕ.:

ΑΛΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
010.2120101.001	Βασικός μισθός ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
010.2120102.001	Οικογενειακή παροχή ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
010.2120115.001	Επίδομα απομακρυσμένων - παραμεθόριων περιοχών ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
010.2190201.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ e-ΕΦΚΑ τακτικών αποδοχών μόνιμων ή ΙΔΑΧ υπαλλήλων του ενιαίου μισθολογίου
010.2190202.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΕΟΠΥΥ ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
020.2120101.001	Βασικός μισθός ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
020.2120102.001	Οικογενειακή παροχή ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
020.2120115.001	Επίδομα απομακρυσμένων - παραμεθόριων περιοχών ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
020.2120120.001	Επίδομα επικίνδυνης και ανθυγιεινής εργασίας ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
020.2190201.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ e-ΕΦΚΑ τακτικών αποδοχών μόνιμων ή ΙΔΑΧ υπαλλήλων του ενιαίου μισθολογίου
020.2190202.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΕΟΠΥΥ ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
030.2120101.001	Βασικός μισθός ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
030.2120102.001	Οικογενειακή παροχή ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
030.2120115.001	Επίδομα απομακρυσμένων - παραμεθόριων περιοχών ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)
030.2190201.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ e-ΕΦΚΑ τακτικών αποδοχών μόνιμων ή ΙΔΑΧ υπαλλήλων του ενιαίου μισθολογίου
030.2190202.001	Εργοδοτική εισφορά υπέρ ΕΟΠΥΥ ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)

Β. ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**Β.1 Περιπτώσεις που δεν περιλαμβάνονται στην Ετήσιο Προγραμματισμό**

Από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του άρθρου 51 ν.4622/2019 εξαιρούνται οι κάτωθι περιπτώσεις :

- Το προσωπικό που προσλαμβάνεται για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους 2 μήνες ή, κατ' εξαίρεση, τους 3 μήνες προκειμένου περί δημοτικών κατασκηνώσεων, ή τους 4 μήνες, προκειμένου περί ναυαγοσωστικής κάλυψης των ακτών, ή τους 5 μήνες προκειμένου για πυρασφάλεια, μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών στους Ο.Τ.Α α' και β' βαθμού και τις πάσης φύσεως επιχειρήσεις τους
- Το προσωπικό που προσλαμβάνεται ως υδρονομείς άρδευσης στους ΟΤΑ α' βαθμού και τις επιχειρήσεις αυτών
- Οι συμβάσεις εργασίας ΙΔΟΧ έως 8 μηνών για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών σύμφωνα με τα άρθρα 36 του ν. 4765/2021 και 212 του ν. 3584/2007 (από σεισμούς, πλημμύρες κλπ), (περ. ιθ)
- Το προσωπικό που προσλαμβάνεται για απασχόληση έως πέντε (5) ημερομίσθια τον μήνα, όπως προβλέπεται στο άρθρο 210 του ν. 3584/2007 (περ. κ)
- Το προσωπικό που προσλαμβάνεται δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 206 του ν. 3584/2007 περί πρόσληψης υπαλλήλου αντίστοιχης ειδικότητας για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών (περ. γ' της παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 4829/2021) (περ. κα)
- Το προσωπικό ΙΔΟΧ ανταποδοτικού χαρακτήρα, καθώς και το προσωπικό ΙΔΟΧ και οι συμβασιούχοι έργου των οποίων η δαπάνη μισθοδοσίας καλύπτεται από έσοδα υπό τη μορφή αντιτίμου ή λοιπών αντικαταβολών ή αποκλειστικά από ίδιους πόρους ή ιδιωτικά κονδύλια (περ. κβ).
- Οι διοριζόμενοι ή προσλαμβανόμενοι σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων (περ. η).
- Το προσωπικό που προσλαμβάνεται σε εκτέλεση ειδικού προγράμματος απασχόλησης που προκηρύσσεται και επιδοτείται από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) (περ. ιδ).
- Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ή των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους ή από ιδιωτικούς φορείς και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών (περ. ιζ).
- Οι γιατροί εργασίας και οι τεχνικοί ασφαλείας (παρ.10 άρθρου 12 ν.4071/2012), δεδομένου ότι δεν πρόκειται για πρόσληψη προσωπικού αλλά για ανάθεση παροχής υπηρεσιών

Β.3 Περιπτώσεις που περιλαμβάνονται στην Ετήσιο Προγραμματισμό

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι θέσεις έκτακτου προσωπικού των φορέων που περιλαμβάνονται στο Μητρώο των Φορέων Γενικής Κυβέρνησης για την πρόσληψη των κάτωθι κατηγοριών:

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρ.57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2026-2027
- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και συμβάσεων μίσθωσης έργου του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 άλλων κλάδων και ειδικοτήτων από ΚΑΠ των ΟΤΑ
- Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Μηχανικών διάρκειας έως είκοσι τεσσάρων (24) μηνών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δόμησης (Υ.ΔΟΜ) δυνάμει της παρ. 9 του άρθρου 97 Α του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 28 του ν.5188/2025 (Α' 49).
- Προσωπικό επί θητεία των Ν.Π.Ι.Δ. που είναι φορείς Γενικής Κυβέρνησης για την κάλυψη θέσεων Διευθυντικών Στελεχών (Διευθυντών ή Γενικών Διευθυντών) , εφόσον προβλέπεται η δυνατότητα αυτή στους οικείους ΟΕΥ / Κανονισμούς.

Β.3 Ειδικές Οδηγίες για υποβολή αιτήματος έκτακτου προσωπικού

Για τον προγραμματισμό προσλήψεων **έκτακτου προσωπικού** των φορέων της Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 51 του ν. 4622/2019, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023 (Α' 48) θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- ✓ για θέσεις των Δήμων: απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (παρ.2 του άρθρου 138 του ν. 5314/2026)
- ✓

Εισηγούμαστε προς τη Δημοτική Επιτροπή:

2. Την πρόσληψη **έκτακτου προσωπικού** στο Δήμο μας για το έτος 2027, ως εξής:

Α. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρ.57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2026-2027:

- **Ενός (1) ατόμου**, κλάδου **ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ** και ειδικότητας **ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **πλήρους απασχόλησης**.
- **Τεσσάρων (4) ατόμων**, κλάδου **ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ** και ειδικότητας **ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **μερικής απασχόλησης** (3,5 ώρες ημερήσιας απασχόλησης).

Β. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δόμησης (Υ.ΔΟΜ):

- **Ένα (1) άτομο** κλάδου ΠΕ Μηχανικών και ειδικότητας **ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας έως είκοσι τεσσάρων (24) μηνών**.

Γ. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (με κάλυψη από αποδόσεις ΚΑΠ), για την κάλυψη των αναγκών του βρεφονηπιακού σταθμού :

- **Ένα (1) άτομο** κλάδου και ειδικότητας **ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας έντεκα (11) μηνών**.
- **Ένα (1) άτομο** κλάδου και ειδικότητας **ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας έντεκα (11) μηνών**.

Δ. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (με κάλυψη από αποδόσεις ΚΑΠ):

- **Δύο (2) ατόμων** κλάδου και ειδικότητας **ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας οκτώ (8) μηνών**.
- **Ενός (1) ατόμου** κλάδου και ειδικότητας **ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας οκτώ (8) μηνών**.

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2027, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η σχετική βεβαίωση αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη.

Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών στους κατωτέρω Κ.Α.:

ΑΛΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
010.2130102.001	Αμοιβές προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)
010.2190301.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ e-ΕΦΚΑ επί τακτικών αποδοχών προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)
030.2130102.001	Αμοιβές προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)
030.2190301.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ e-ΕΦΚΑ επί τακτικών αποδοχών προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)

070.2130102.001	Αμοιβές προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)
070.2190301.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ e-ΕΦΚΑ επί τακτικών αποδοχών προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) γενικά (συμπεριλαμβάνεται και το εποχικό προσωπικό)

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και λαμβάνοντας υπόψη:

- το άρθρο 51 του ν.4622/2019, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023
- την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΠΙΑΑΔ/Φ.2.9/98/οικ.12084/14.07.2026
- την παρ.2 του άρθρου 138 του ν. 5314/2026
- τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 1931/02-04-2026 Τεύχος Β')
- τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου **έτους 2027** και την εγγραφή ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών
- το γεγονός ότι οι αιτούμενες θέσεις έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα»

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού έτους 2027 (τακτικού και έκτακτου προσωπικού), όπως παρουσιάστηκε στην παραπάνω εισήγηση.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 102/2026

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ιωάννης Νικολάου

ΤΑ ΜΕΛΗ

Εμμανουήλ Παρλής
Κωνσταντίνος Περσελής
Γεώργιος Ηλιακώστας
Ιουλία Δασκαλάκη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ιωάννης Νικολάου

Αντιδήμαρχος Η.Ν. Κάσου